

# Kuntosalin jäsenehdot

## 1. Jäsenyys

- 1.1. Jäsenyys on henkilökohtainen eikä sitä voi siirtää toiselle.
- 1.2. Jäsenyyden alaikäraja on 16 vuotta, alle 18-vuotiaiden jäsenyyksiin vaaditaan huoltajan suostumus ja yhteystiedot.
- 1.3. Jäsenyys on voimassa valitun jäsenyystyyppin mukaisesti, toistaiseksi voimassa olevissa jäsenyyksissä on kuukauden irtisanomisaika.

## 2. Jäsenen kulkulätkä ja yhteystiedot

- 2.1. Jäsenen kulkulätkä veloitetaan jäsenyyden alkamisen yhteydessä, se on henkilökohtainen eikä sitä saa lainata muille. Asiakkaalla tulee olla kulkulätkä mukana kuntosalin tiloissa ollessaan ja kysyttäessä näyttää se henkilökunnalle.
- 2.2. Mikäli kulkulätkä katoaa tai menee rikki, tulee jäsenen olla yhteydessä asiakaspalveluun. Toimimattoman kulkulätkän tilalle saa uuden veloituksetta vanhaa kulkulätkää vastaan, katoamistapauksessa korvaavasta kulkulätkästä veloitetaan uuden hinta.
- 2.3. Jäsenen tulee ilmoittaa Kulta Wellness:lle mahdollisista yhteystietojen (nimi, osoite, puhelinnumero ym.) muutoksista viipymättä.

## 3. Maksu

- 3.1. Jäsenyydsmaksut ovat kotisivujen hinnaston mukaiset.
- 3.2. Kuukausijäsenyyden ensimmäinen lasku lähetetään jäsenyyden aktivoimispäivänä sähköpostiin ja sisältää kuukausijäsenyyshinnan lisäksi aloitusmaksun. Tämän jälkeen laskutus tapahtuu aina laskutettavan kuukauden 1. päivänä.
- 3.3. Kuukausijäsenyyksien maksaminen tapahtuu ensisijaisesti sähköpostitse tai E-laskulla, paperilaskuun lisätään laskutuslisä.
- 3.4. Vuosimaksu lisätään ensimmäisen asiakasvuoden jälkeen uusien asiakasvuosien ensimmäisen kuukauden laskuun.
- 3.5. 10-kerran jäsenyys maksetaan kokonaisuudessaan oston yhteydessä asiakaspalvelussa. Mikäli jäsenyydestä on täytetty jäsenlomake netissä, lähetetään jäsenyydestä lasku sähköpostitse.
- 3.6. Jäsenyyden uudelleenaktivoinnissa aloitusmaksua ei peritä, mikäli viimeisimmästä jäsenyydestä on alle kaksi (2) vuotta. Tämän jälkeen aloitusmaksu on hinnaston mukainen, ellei aiempi kulkulätkä ole vielä tallessa, jolloin aloitusmaksusta miinustetaan uuden kulkulätkän hinta.
- 3.7. Laskuissa on eräpäivä 14 vuorokauden kuluttua laskutuspäivästä. Mikäli lasku viedään perintään, on asiakas velvollinen maksamaan aiheutuneet perintäkulut. Asiakas ei voi jatkaa kuntosalilla käymistä ennen kuin viivästyneet maksut ovat kokonaisuudessaan maksettu.
- 3.8. Kertakäynnit maksetaan oston yhteydessä asiakaspalvelussa ja tulee käyttää välittömästi oston yhteydessä.

#### 4. Jäsenyyden jäädytys

- 4.1. Jäsenyyden voi jäädyttää veloituksetta pisimmillään kahdeksitoista (12) kuukaudeksi. Jäädytys alkaa ilmoituksesta seuraavan kuukauden 1. päivänä ja jäädytysjakson päättymisen asetetaan jäädytyksen yhteydessä.
- 4.2. Jäädytys tulee tehdä kuntosalilla asiakaspalvelun aukioloaikoina tai sähköpostitse (info@kultawellness.fi).
- 4.3. Jäädytysajan päätyttyä jäsenyys jatkuu normaalisti.
- 4.4. Irtisanomisaika ja jäädytysaika eivät voi olla päällekkäin, eikä jäädytystä ole mahdollista tehdä jälkikäteen.

#### 5. Jäsenyyden irtisanominen

- 5.1. Jäsenyyden irtisanominen tulee tehdä kuntosalilla asiakaspalvelun aukioloaikoina tai sähköpostitse (info@kultawellness.fi).
- 5.2. Irtisanomisaika toistaiseksi voimassa olevassa jäsenyydessä on yhden (1) kuukauden, eli ilmoituksesta seuraavan kalenterikuukauden. Laskutus on tuolloin voimassa normaalisti.
- 5.3. Määräaikaisen jäsenyyden voi päättää kesken sopimuksen maksamalla jäljellä olevista kuukausista kaksikymmentä (20) euroa/kuukausi, tai veloituksetta todistusta vastaan pitkäaikaisissa sairauksissa tai muulle paikkakunnalle muuttaessa. Jäsenyys päättyy tuolloin irtisanomiskuukauden viimeiseen päivään.

#### 6. Jäsenen vastuu

- 6.1. Jäsenen tulee käyttää kuntosalin välineitä ja laitteistoa oikeaoppisesti ja palauttaa välineet paikalleen käytön jälkeen. Tarvittaessa jäsenen tulee pyytää henkilökuntaa näyttämään laitteen käyttö ennen harjoituksen aloittamista.
- 6.2. Huomatessaan vian kuntosalin välineessä tai laitteessa, tulee jäsenen ilmoittaa asiasta henkilökunnalle välittömästi. Mikäli asiakaspalvelu ei ole avoinna, tulee asiasta ilmoittaa sähköpostitse osoitteeseen info@kultawellness.fi.
- 6.3. Jäsen on korvausvelvollinen, mikäli aiheuttaa toiminnallaan vahinkoa ympäristölle, välineille tai muille asiakkaille.
- 6.4. Jäsen ei saa häiritä muita asiakkaita tai henkilökuntaa kohtuuttomalla melulla tai asiattomalla käyttäytymisellä.

#### 7. Henkilötiedot

Kulta Wellness säilyttää jäsenten henkilötiedot Tietosuojalain (1050/2018) mukaisessa tietokannassa. Täyttäessään yhteystietolomakkeita asiakkaan tulee lukea ja hyväksyä tietosuojaseloste ennen lähettämistä/allekirjoittamista.

#### 8. Yleistä

- 8.1. Kulta Wellness ei vastaa pukuhuone- tai aulatiloihin jätetystä omaisuudesta.
- 8.2. Kuntosalin yhteydessä toimii tanssistudio, minkä salit ovat vapaana ollessaan myös kuntosalijäsenten yhteisesti käytettävissä.

8.3. Kulta Wellness on ympäristönä savuton ja päihteetön.

8.4. Asiaton oleskelu Kulta Wellness:n tiloissa on kielletty.

## **9. Muutosoikeus ja tiedottaminen**

9.1. Kulta Wellness pidättää oikeuden tehdä muutoksia kuntosalin ja asiakaspalvelun aukioloaikoihin, palveluihin sekä jäsenehtoihin.

9.2. Kaikista mahdollisista kuntosalin toimintaan ja jäsenyyksiin liittyvistä muutoksista tiedotetaan kotisivuilla ([www.kultawellness.fi](http://www.kultawellness.fi)).